



MD-3928, raionul Cahul, sRoșu
e-mail: primaria.rosu@apl.gov.md
tel./ fax: (0299)71-248; 71-288; 71-232

MD-3928, Кахульский район, с.Рошу
e-mail:primaria.rosu@apl.gov.md
тел./ факс: (0299) 71-248; 71-288; 71-232

DECIZIE

Nr.07 /4

din 18. 12. 2025

Cu privire la aprobarea bugetului primăriei s.Roșu pentru anul 2026 în a doua lectură

În temeiul art. 24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar- fiscale nr. 181 din 25.07.2014, ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art. 14 alin.(2) liter.n) art.19, art. 43 alin.1)liter.b) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, precum și conform prevederilor Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministerului finanțelor nr. 98 din 20/06/2017 , Decizia nr. 07/1 din 18.12.2025 „Cu privire la aprobarea Cotelor la impozitul funciar și pe bunurile imobiliare pe teritoriul primăriei s.Roșu r-l Cahul pentru an.2026 și Decizia 07/2 din 18.12.2025 „ Cu privire la aprobarea Taxele locale, pentru anul 2026 pe teritoriul primăriei s.Roșu r-l Cahul , avizul comisiilor de specialitate: pe probleme economico- financiare, administrație publică , drept și disciplină, pe probleme socio- culturale, învățămînt, protecție socială, sănătate publică și muncă, pe probleme funciare, agricultură, protecția mediului și amenajarea teritoriului, consiul local

DECIDE:

- 1.Se aprobă ,bugetul primăriei Roșu pentru anul 2026 la compartimentul venituri în suma de 12450,0 mii lei , la compartimentul cheltuieli în suma de 12450,0 mii lei, fără deficit sau excedent bugetar.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în Anexa nr.1
- 3.Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în Anexa nr. _2
4. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe se prezintă conform Anexei nr.3.
- 5.Transferurile de la / către alte bugete se prezintă în Anexa nr. _4_
- 6.Se aprobă efectivul limită al statelor de personal al primăriei Roșu și a instituțiilor bugetare finanțate de la buget, conform Anexei nr. _5__
- 7.Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată se prezintă în Anexa nr.6
8. Se aprobă fondul de rezervă în sumă de _70__ mii lei și Regulamentul privind constituirea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului local Roșu pentru anul bugetar 2026.Anexa nr 7
- 9.Primăria s.Roșu și instituțiile bugetare vor asigura:
 - dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

- utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
- contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice
- raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

10. Dna Moroianu Nadejda contabil –șef , va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

11. Se autorizează dl Savilencu Nicolae , primar, cu rolul de administrator de buget.

. administratorul de buget:

- Să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k 2) în cadrul aceleiaș funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
 - Să includă în programele respective cheltuieli în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale , repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
 - autoritățile bugetare (Org1 și Org1 i)să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiaș funcții (F1-F3) și aceluias subprogram P1 P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2.
Totodată , autoritatea locală poate modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiaș funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
 - instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară;
- 12.Dna Tronciu Irina, secretarul consiliului va asigura aducerea la cunoștința publică, prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile_

Președintele ședinței

Aramă Dumitru

Secretarul consiliului sătesc

Tronciu Irina